

POLÍTICA DE GESTIÓN DE GRUPO MACHO

GM quiere poner de manifiesto su Política Corporativa de orientar su Sistema de Gestión y de trabajo a la plena satisfacción del Cliente, así como a la prevención de la contaminación y de los daños y el deterioro de la seguridad y salud de nuestros trabajadores y trabajadoras.

Por Cliente debe entenderse todo usuario de nuestros productos, servicios, sistemas, procesos o actitudes, tanto en el ámbito externo, como en el interno a la Empresa. Cuanto formamos parte de la misma, somos al mismo tiempo proveedores y clientes de servicios, por lo que debemos satisfacer las necesidades y expectativas de nuestros usuarios y usuarias y ser atendidos de la misma manera.

Los recursos de GM deben gestionarse de forma eficaz, de manera que su aplicación produzca la máxima satisfacción de las expectativas del Cliente, minimizando su consumo y velando por su buen uso, por lo que es necesario conocerlos y medirlos de manera objetiva.

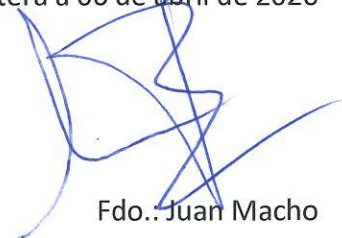
Cada integrante de GM debe actuar en su cometido como gestor de estos recursos y orientarlos al fin propuesto.

Las directrices básicas de la Política de Gestión, que deben presidir nuestra actuación, se resumen en los principios que se enuncian a continuación.

- 1 Los clientes son la razón de nuestro trabajo. Debemos conocer, para satisfacerlas, sus necesidades reales y expectativas.
- 2 Para conocer es necesario medir.
- 3 El trabajo bien hecho, a la primera, debe ser el objetivo de actitud permanente. Un trabajo bien hecho es el que satisface las expectativas de su Cliente.
- 4 La prevención de errores tendrá prioridad frente al esfuerzo por controlarlos.
- 5 La mejora de la gestión ambiental, de la calidad y de la seguridad y salud, debe ser afrontada y seguida de una manera planificada y sistemática. Esta planificación y seguimiento deben estar basados en datos objetivos y realimentados de forma continua. Esto rige para todas las áreas de nuestra organización.
- 6 Para conseguir los máximos niveles de excelencia en la gestión, es imprescindible una actitud de colaboración, de trabajo en equipo. Una

- actitud individualista, ajena a las necesidades de los demás, no tiene cabida en este Sistema ni en la Empresa.
- 7 Mejorar la Calidad es responsabilidad de todos. No descansemos en otros para que nos controlen o hagan de filtro al trabajo mal hecho.
 - 8 Del mismo modo, todos somos responsables del cumplimiento de la legislación que nos aplica, y en especial, la normativa medioambiental y, de seguridad y salud vigente y seguridad alimentaria, así como otros compromisos en esta materia que la empresa pueda suscribir.
 - 9 Deberá prestarse una gran atención a la capacitación y formación como herramienta necesaria para el trabajo. Deberá ser permanente, planificada y orientada a la satisfacción del Cliente.
 - 10 La comunicación es tarea de todos. Es imprescindible una comunicación adecuada para avanzar en la mejora de la calidad, detectando y cumpliendo todos los requisitos del cliente, legales, normativos, etc.
 - 11 La mejora de la gestión es un proceso continuo. Hay que adquirir el hábito de mejora permanente, creando una elevada conciencia de calidad.
 - 12 Esta política se desarrolla a través de planes, procedimientos, objetivos, acciones de mejora, etc.
 - 13 Esta política se basa en los principios de seguridad alimentaria de la norma BRC Packaging concienciando y motivando al personal de la compañía sobre la importancia del desarrollo de un sistema de calidad y seguridad alimentaria elaborando productos seguros y comprometidos con mejorar continuamente la cultura de seguridad y calidad de los productos, a todos los niveles de la organización.

En Morón de la Frontera a 06 de abril de 2026



Fdo.: Juan Macho

DIRECTOR GENERAL